

**QUY TRÌNH HỖ TRỢ THIẾT KẾ BAO BÌ, NHÃN HIỆU;
HỖ TRỢ XÂY DỰNG VÀ ĐĂNG KÝ NHÃN HIỆU**

Trình tự thực hiện	Nội dung	Ghi chú
I	KINH PHÍ KHUYẾN CÔNG HỖ TRỢ	
1	HỖ TRỢ THIẾT KẾ BAO BÌ, NHÃN HIỆU	
Bước 1	<p>Hồ sơ cần nộp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp. - Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký Hộ kinh doanh/Doanh nghiệp hợp lệ theo quy định pháp luật; - Báo giá chi phí thiết kế đã bao gồm thuế. 	<p>Mức hỗ trợ: Tối đa 50% chi phí, nhưng không quá 35 triệu đồng/cơ sở.</p>
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng hoàn chỉnh Kế hoạch hoạt động Khuyến công và trình Sở Công Thương xem xét; - Sở Công Thương tổ chức thẩm định các nội dung đã đăng ký trong Kế hoạch; - Sở Công Thương Lấy ý kiến Sở Tài Chính; - Sở Công Thương trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch; - Công văn UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch. 	
Bước 3	<p>Ký hợp đồng giữa các bên liên quan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hợp đồng giữa TTKC&XTTM và đơn vị thụ hưởng; - Hợp đồng giữa đơn vị tư vấn và đơn vị thụ hưởng 	
Bước 4	<p>Nghiệm thu và thanh, quyết toán:</p> <p>1. Cơ sở CNNT cung cấp các chứng từ sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hợp đồng thuê đơn vị tư vấn của đơn vị thụ hưởng. - Biên bản nghiệm và thanh lý hợp đồng thuê tư vấn. - Hoá đơn tài chính. <p>2. Trung tâm KC&XTTM:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Biên bản nghiệm thu cơ sở; - Bản xác định khối lượng công việc hoàn thành; - Biên bản nghiệm thu và thanh lý Hợp đồng hỗ trợ. 	
2	HỖ TRỢ XÂY DỰNG VÀ ĐĂNG KÝ NHÃN HIỆU	
Bước 1	<p>Hồ sơ đăng ký:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp. - Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký Hộ kinh doanh/Doanh nghiệp hợp lệ theo quy định pháp luật. - Báo giá chi phí thiết kế đã bao gồm thuế; 	<p>Mức hỗ trợ: 30 triệu đồng/cơ sở.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> - Báo giá chi phí tư vấn đăng ký nhãn hiệu đã bao gồm thuế. 	
Bước 2	<ul style="list-style-type: none"> - Xây dựng hoàn chỉnh Kế hoạch hoạt động Khuyến công và trình Sở Công Thương xem xét; - Sở Công Thương tổ chức thẩm định các nội dung đã đăng ký trong Kế hoạch; - Sở Công Thương Lấy ý kiến Sở Tài Chính; - Sở Công Thương trình UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch; - Công văn UBND tỉnh phê duyệt kế hoạch. 	
Bước 3	<p>Ký hợp đồng giữa các bên liên quan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hợp đồng giữa TTKC&XTTM và đơn vị thụ hưởng; - Hợp đồng giữa đơn vị tư vấn thiết kế nhãn hiệu và đơn vị thụ hưởng; - Hợp đồng giữa đơn vị tư vấn đăng ký nhãn hiệu và đơn vị thụ hưởng. 	
Bước 4	<p>Hồ sơ đăng ký với Cục Sở hữu trí tuệ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký Hộ kinh doanh/Doanh nghiệp hợp lệ theo quy định pháp luật (03 bản). - Mẫu nhãn (16 mẫu, kích thước 8x8cm); - Tờ khai của người nộp đơn đăng ký nhãn hiệu (03 bản); - Giấy ủy quyền cho đơn vị tư vấn thực hiện (03 bản); 	<ul style="list-style-type: none"> - Thời gian cấp quyết định chấp nhận đơn hợp lệ: Không quá 02 tháng kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; - Thời gian cấp giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu: Tối đa 18 tháng kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; - Kết quả: Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu.
Bước 5	<p>Nghiệm thu và thanh, quyết toán:</p> <p>1. Cơ sở CNNT cung cấp các chứng từ sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hợp đồng giữa đơn vị tư vấn thiết kế nhãn hiệu và đơn vị thụ hưởng; - Hợp đồng giữa đơn vị tư vấn đăng ký nhãn hiệu và đơn vị thụ hưởng.. - Biên bản nghiệm và thanh lý hợp đồng thuê tư vấn thiết kế và tư vấn đăng ký nhãn hiệu. - Hoá đơn tài chính. - Bản thiết kế nhãn hiệu hoàn chỉnh. 	

	<p>- Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu của Cục Sở hữu trí tuệ cấp.</p> <p>2. Trung tâm KC&XTTM:</p> <p>- Biên bản nghiệm thu cơ sở;</p> <p>- Bản xác định khối lượng công việc hoàn thành;</p> <p>- Biên bản nghiệm thu và thanh lý Hợp đồng hỗ trợ.</p>	
II KINH PHÍ CƠ SỞ, DOANH NGHIỆP TỰ THỰC HIỆN		
1 HỖ TRỢ THIẾT KẾ BAO BÌ, NHÃN HIỆU		
Bước 1	Phòng Hành chính tổng hợp tiếp nhận đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp và trình Giám đốc xử lý	
Bước 2	<p>Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN tiếp nhận xử lý và tiến hành kiểm tra thành phần hồ sơ của cơ sở, doanh nghiệp để tham mưu Phó Giám đốc phụ trách.</p> <p>Thành phần hồ sơ yêu cầu cơ sở, doanh nghiệp cung cấp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp. - Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký Hộ kinh doanh/Doanh nghiệp hợp lệ theo quy định pháp luật (01 bản). - Thuyết minh ý tưởng mẫu mã bao bì, nhãn hiệu (nếu có). <p><i>Nếu hồ sơ đầy đủ:</i> Trung tâm có văn bản phúc đáp đề nghị của cơ sở, doanh nghiệp.</p> <p><i>Nếu hồ sơ chưa đầy đủ:</i> Trung tâm có văn bản đề nghị cơ sở, doanh nghiệp bổ sung thành phần hồ sơ theo quy định.</p>	<p>Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc.</p> <p>Sau 01 ngày kể từ ngày có văn bản yêu cầu bổ sung hồ sơ mà cơ sở, doanh nghiệp không có phản hồi thì hồ sơ không còn giá trị.</p>
Bước 3	Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN phân công viên chức nghiên cứu, lên ý tưởng và tổ chức thiết kế bao bì, nhãn hiệu cho cơ sở, DN.	Thời gian thực hiện: 10 ngày làm việc.
Bước 4	Mời cơ sở, DN thông qua ý tưởng thiết kế	Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc.
Bước 5	Hoàn chỉnh theo ý kiến góp ý và thống nhất giữa các bên	Thời gian thực hiện: 05 ngày làm việc.
Bước 6	Cơ sở, doanh nghiệp đến nhận kết quả tại Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN.	Bản thiết kế hoàn chỉnh.
2 HỖ TRỢ ĐĂNG KÝ NHÃN HIỆU		
Bước 1	Phòng Hành chính tổng hợp tiếp nhận đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp và trình Giám đốc xử lý	

<p>Bước 2</p>	<p>Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN tiếp nhận xử lý và tiến hành kiểm tra thành phần hồ sơ của cơ sở, doanh nghiệp để tham mưu Phó Giám đốc phụ trách.</p> <p>Thành phần hồ sơ yêu cầu cơ sở, doanh nghiệp cung cấp:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Đơn đề nghị hỗ trợ của cơ sở, doanh nghiệp. - Bản sao Giấy chứng nhận đăng ký Hộ kinh doanh/Doanh nghiệp hợp lệ theo quy định pháp luật (03 bản). - Mẫu nhãn (16 mẫu, kích thước 8x8cm); - Tờ khai của người nộp đơn đăng ký nhãn hiệu (03 bản); - Giấy ủy quyền cho đơn vị tư vấn thực hiện (03 bản) (nếu có); <p><i>Nếu hồ sơ đầy đủ:</i> Trung tâm có văn bản phúc đáp đề nghị của cơ sở, doanh nghiệp.</p> <p><i>Nếu hồ sơ chưa đầy đủ:</i> Trung tâm có văn bản đề nghị cơ sở, doanh nghiệp bổ sung thành phần hồ sơ theo quy định và hướng dẫn cho cơ sở, DN thực hiện.</p>	<p>Thời gian thực hiện: 01 ngày làm việc.</p> <p>Sau 01 ngày kể từ ngày có văn bản yêu cầu bổ sung hồ sơ mà cơ sở, doanh nghiệp không có phản hồi thì hồ sơ không còn giá trị.</p>
<p>Bước 3</p>	<p>Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN phân công viên chức hỗ trợ tư vấn và thực hiện cho cơ sở, DN về thành phần hồ sơ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu chưa có mẫu nhãn. Trung tâm tư vấn thiết kế mẫu nhãn hoặc thuê đơn vị tư vấn thực hiện (Quy trình thực hiện như thiết kế bao bì, nhãn hiệu). - Tờ khai của người nộp đơn đăng ký nhãn hiệu (theo biểu mẫu quy định của Cục Sở hữu trí tuệ). - Giấy ủy quyền cho đơn vị tư vấn thực hiện (theo biểu mẫu quy định của Cục Sở hữu trí tuệ). 	
<p>Bước 4</p>	<p>Cơ sở, doanh nghiệp đến nhận kết quả tại Phòng Khuyến công và Tư vấn PTCN và nộp về Cục Sở hữu trí tuệ cấp.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Nếu kết quả tra cứu không bị trùng lặp với bất kỳ nhãn hiệu được cấp chứng nhận độc quyền trước đó thì thực hiện tiếp bước 5 - Nếu kết quả tra cứu bị trùng lặp với bất kỳ nhãn hiệu được cấp chứng nhận độc quyền trước đó thì thực hiện lại bước 3 (thiết kế lại mẫu nhãn). 	<ul style="list-style-type: none"> - Thời gian cấp quyết định chấp nhận đơn hợp lệ: Không quá 02 tháng kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; - Thời gian cấp giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu: Tối đa 18 tháng kể từ ngày nhận đủ hồ sơ hợp lệ; - Mức phí (<i>Thông tư số 263/2016/TT-BTC ngày 14 tháng</i>

		<p><i>11 năm 2016 của Bộ Tài chính):</i></p> <ul style="list-style-type: none"> + Lệ phí nộp đơn: 150.000 VNĐ + Phí công bố đơn: 120.000 VNĐ + Phí tra cứu phục vụ TĐND: 180.000VNĐ/01 nhóm sản phẩm, dịch vụ + Phí tra cứu cho sản phẩm, dịch vụ thứ 7 trở đi: 30.000 VNĐ/01 sản phẩm, dịch vụ + Phí thẩm định nội dung: 550.000 VNĐ/01 nhóm sản phẩm, dịch vụ + Phí thẩm định nội dung cho sản phẩm/dịch vụ thứ 7 trở đi: 120.000VNĐ/01 sản phẩm, dịch vụ. - Thời hạn bảo hộ nhãn hiệu là 10 năm, được gia hạn nhiều lần liên tiếp.
Bước 5	Cơ sở, DN cung cấp cho Trung tâm Giấy chứng nhận đăng ký nhãn hiệu để lưu trữ hồ sơ.	